

Profielschets Raad van Commissarissen (RvC)

Stichting Wonen Delden

Kennismaking met Stichting Wonen Delden

Stichting Wonen Delden is een kleinschalige woningcorporatie in de gemeente Hof van Twente. De ruim 800 woningen die we verhuren vind je vooral in Stad Delden en enkelen in het naburige dorp Hengevelde.

Onze huurders zijn voor ons het allerbelangrijkst. In goed overleg streven we samen naar een fijne en duurzame leefomgeving. Dit doen we in goede samenwerking met de gemeente Hof van Twente en andere stakeholders. Wonen Delden is een financieel gezonde corporatie.

De missie van Wonen Delden:

Als lokaalgerichte woningcorporatie biedt Wonen Delden kwalitatief goede en betaalbare huisvesting. Bijzondere aandacht gaat daarbij uit naar mensen die minder goed in staat zijn om zelf in hun huisvesting te voorzien. Ook draagt Wonen Delden bij aan een leefbare woonomgeving.

Hoe doet Wonen Delden dat (visie)? We zorgen voor:

- Betaalbare woningen door huren minimaal te verhogen;
- Passend toewijzen (inkomensafhankelijk);
- Levensloopbestendig bouwen en renoveren;
- Voldoende aanbod voor starters;
- Huisvesten bijzondere doelgroepen ;
- Woonlasten beperken door energiebesparing;
- Geen grondgebonden huurwoningen toevoegen;
- Meer woningen verkopen (> 200 wws-punten);
- Geen nieuwbouw koopwoningen bouwen.

Ondernemingsplan 2020-2025

Wonen Delden ontwikkelt op dit moment een nieuw ondernemingsplan voor de jaren 2020 – 2025. In dit traject beoordelen en actualiseren we (waar nodig) ook bovenstaande missie en visie.

Samenstelling Raad van Commissarissen

<p>1. J.H.B. Averdijk Lid op voordracht huurders Juridische zaken en governance</p>	<p>De positie van de RvC is ingericht conform de statuten van Stichting Wonen Delden. Dit is nader uitgewerkt in het Reglement Raad van Commissarissen Wonen Delden van 2017.</p>
<p>2. H.J. Muller Voorzitter Auditwerkgroep Financieel economisch</p>	<p>Per 1-1-2020 ontstaan er in de RvC twee vacatures. We zijn op zoek naar een nieuwe voorzitter en naar een algemeen raadslid van de RvC. Beide vacatures ontstaan doordat de zittingstermijnen van de huidige leden erop zitten .</p>
<p>3. Vacature 1 Lid op voordracht huurders</p>	<p>Als RvC vinden we het belangrijk om goed te weten wat er leeft binnen de corporatie en bij de huurders. Naast informeel contact, organiseren we formeel overleg met huurders, medewerkers en stakeholders. Ook nemen we deel aan regionale</p>
<p>4. Vacature 2</p>	

	<p>samenwerkingsverbanden (WoON Twente) en participeren we in landelijke netwerken (VTW).</p> <p>Eén van de vacatures is een kwaliteitszetel op voordracht van de huurders van Wonen Delden. Concreet betekent het dat de Stichting Huurdersbelang Delden (HBD) actief bij de werving en selectieprocedure betrokken is.</p> <p>De RvC heeft een tweetal werkgroepen ingesteld: een Remuneratiewerkgroep en een Auditwerkgroep. De nieuwe leden van de RvC worden allebei aan één werkgroep toegevoegd.</p> <p>Als RvC hechten we grote waarde aan diversiteit qua samenstelling van de raad. We zoeken kandidaten met uiteenlopende achtergronden betreffende; sekse, leeftijd, beroepsgroepen, etnische afkomst en persoonlijkheidskenmerken. Ook houden we zoveel mogelijk rekening met een evenwichtige zetelverdeling in het bestuur en de RvC. Gelet op de huidige samenstelling vragen we naast heren, nadrukkelijk aan vrouwelijke kandidaten om te reageren op de vacatures. Ook maken we graag kennis met jonge kandidaten en/of kandidaten die bekend zijn met de leefwereld van jongeren, en/of met die van mensen met een extra hulpvraag. Ook vinden we het belangrijk dat de kandidaten in of in de directe omgeving van Delden wonen.</p>
--	---

Raad van Commissarissen

Als Raad van Commissarissen is het onze taak om integraal toezicht te houden op het beleid van de directeur/bestuurder en de algemene gang van zaken binnen de corporatie. We fungeren als klankbord voor de directeur/bestuurder bij uitvoering van het strategisch beleid en de positie van de corporatie in de maatschappelijke context. We onderhouden relaties met interne en externe stakeholders en zijn werkgever van de directeur/bestuurder van Wonen Delden.

Doel en kerntaken Leden Raad van Commissarissen

Als leden van de RvC dragen we actief bij aan het realiseren van de doelen van de corporatie. Dit doen we door in teamverband, en daarbinnen ieder op basis van z'n eigen expertise, te fungeren als toezichthouder, klankbord en werkgever van de directeur/bestuurder.

Kerntaken van de RvC:

1. Handelt op basis van de vastgestelde missie, visie en strategie van Wonen Delden.
2. Stelt zich proactief op, signaleert relevante (beleids)ontwikkelingen, en denkt mee over kansen in de lokale context van Wonen Delden.
3. Toetst de richting en prestaties van de organisatie aan ontwikkelingen en signaleert afwijkingen.
4. Is werkgever van de directeur/bestuurder en besluit mede over zijn honorering.
5. Fungeert als klankbord voor de directeur/bestuurder.
6. Monitort de cultuur binnen de organisatie.
7. Is aanspreekbaar voor, medewerkers, huurders en stakeholders .
8. Onderhoudt voeling met de werkorganisatie door het bijwonen van interne bijeenkomsten, het voeren van één op één gesprekken met de directeur/bestuurder, het onderhouden van contacten met de medewerkers, de huurdersorganisatie en andere stakeholders.

9. Bouwt en onderhoudt een relevant netwerk, zowel binnen als buiten de organisatie.

De RvC legt maatschappelijk verantwoording af over invulling van het toezicht.

Toegevoegde kerntaken Lid Auditwerkgroep

1. Adviseert de RvC over de keuze van en opdrachtverlening aan de externe accountant die de audit uitvoert.
2. Is betrokken bij de uitvoering van de audit in samenwerking met de controller en de directeur/bestuurder van de corporatie.
3. Signaleert afwijkingen met betrekking tot financiën en je bespreekt dit, waar nodig, met de andere leden van de RvC.
4. Adviseert de RvC met betrekking tot financiële zaken.
5. Onderhoudt namens de RvC contact met de externe accountant.
6. Vormt zich een reëel beeld van de bedrijfsrisico's en de wijze waarop hiermee wordt omgegaan.

Toegevoegde kerntaken Lid Remuneratiewerkgroep

1. Is namens de RvC het dagelijks aanspreekpunt voor de directeur/bestuurder. Vanuit die functie wordt over de arbeidsvoorwaarden onderhandeld. Ook wordt de directeur/bestuurder op zijn functioneren aangesproken.
2. Stelt remuneratiebeleid op voor de directeur/bestuurder van de corporatie.
3. Adviseert de RvC over de werkgeversrol van de bestuurder.

Doel en additionele kerntaken Voorzitter Raad van Commissarissen

Als voorzitter waarborg je de effectiviteit van de Raad van Commissarissen zodat we bijdragen aan het functioneren van de woningcorporatie. Je waakt over de juiste uitvoering van de rollen van de RvC als toezichthouder, klankbord en werkgever.

Kerntaken van de voorzitter van de RvC:

1. Stelt zich op als verbinder en ontwikkelt actief de sfeer en de teamgeest binnen de RvC.
2. Zorgt voor agendavoorbereiding en het leiden van de vergaderingen.
3. Stimuleert en monitort de ontwikkeling van de individuele leden van de Raad. Behoudt het overzicht over de gevolgde educatie.
4. Waarborgt een goede relatie tussen de RvC en de bestuurder en signaleert mogelijke obstakels.
5. Is contactpersoon en klankbord voor de directeur/bestuurder.
6. Initieert zelfevaluatiemomenten met betrekking tot het functioneren en verbeteren van de RvC en geeft feedback aan individuele commissarissen over hun functioneren.

Functie eisen twee nieuwe leden Raad van Commissarissen

We vinden het belangrijk dat we als RvC een zo compleet mogelijk team zijn en dat alle teamrollen evenwichtig zijn ingevuld. Ook moeten deze rollen aansluiten bij de positionering van de directeur/bestuurder. Als RvC maken we gebruik van de zogenaamde AEM-cube methodiek. Rekening houdend met de aanwezige bezetting in de RvC, de directeur/bestuurder en de opgaven voor Wonen Delden voor de komende jaren, zijn we op zoek naar 2 commissarissen met specifieke achtergronden. Het is de bedoeling dat één van de nieuwe commissarissen de rol van voorzitter van de RvC op zich neemt. De nieuwe leden dienen aanvullend te zijn op de bestaande bezetting. (Lees hij als hij/zij.)

Rekening houdend met de huidige bezetting in de RvC zijn we op zoek naar twee mensen die zich herkennen in één van deze twee portefeuilles:

1. Portefeuille maatschappelijk vastgoed en volkshuisvesting

Vanuit jouw eigen bestuurlijke ervaring weet je uitstekend invulling te geven aan de werkgeversrol. Ook ben je een goede adviseur, sparringpartner en het ideale klankbord met betrekking tot de gewenste en eventueel noodzakelijke veranderingen in volkshuisvesting de komende jaren. Daarbij ga je uit van het nieuwe ondernemingsplan 2020 – 2025, dat nu nog in ontwikkeling is. Daarin nemen we ook onze sociale huisvestingsopgaven op. Om die te beoordelen heb je inzicht in het functioneren van de (sociale) woningmarkt en beschik je over inhoudelijke kennis en ervaring op het gebied van vastgoedmanagement, bij voorkeur op de voor Wonen Delden relevante terreinen zoals projectontwikkeling, portefeuillemanagement, investeringsselectie en verduurzamingsvraagstukken.

2. Portefeuille zorg, welzijn en leefbaarheid

Jouw expertise heb je opgedaan door politieke, organisatorische en/of bedrijfsmatige kennis en ervaring. Mede op basis daarvan heb je een heldere visie ten aanzien van maatschappelijke ontwikkelingen. Denk daarbij specifiek aan (integratie van) wonen, leefbaarheid, welzijn en zorg.

Van beide kandidaten verwachten we:

3. WO denk- en werkniveau.
4. Voldoende beschikbare tijd.
5. Bereidheid tot het inzetten van de eigen expertise en openstellen van het netwerk.
6. Vroegtijdige betrokkenheid bij strategische positioneringsvraagstukken.
7. De bereidheid om aanspreekbaar te zijn voor huurders, medewerkers en overige stakeholders.
8. Zelfkritisch, positief en open minded ten aanzien van veranderingen en ontwikkelingen in de maatschappij in relatie tot Wonen Delden.
9. Bij voorkeur wonend in of dichtbij Delden. Kennis van of ervaring hebben met de leefwereld van jongeren is een pré.
10. Ervaring met het besturen en/of houden van toezicht op kleinschalige (woningcorporaties) organisaties en daar affiniteit mee hebben.
11. Een neutrale en onderzoekende grondhouding om van daaruit positief kritisch de dialoog aan te gaan.
12. Het initiëren van interventie waar nodig.

Aanvullende eisen voor de portefeuille maatschappelijk vastgoed en volkshuisvesting:

13. Heeft actuele kennis van en ervaring met (de ontwikkeling van duurzaam maatschappelijk) vastgoed.
14. Is intrinsiek gemotiveerd om bij te dragen aan optimale, sociale volkshuisvesting
15. Kent de wet- en regelgeving met betrekking tot de sociale volkshuisvesting.

Aanvullende eisen voor de portefeuille welzijn en leefbaarheid:

16. Heeft actuele kennis van de (beleidsmatige) ontwikkelingen op het gebied van de (integratie van) wonen, zorg en welzijn.
17. Is inhoudelijk betrokken bij bedoelde integratie en heeft daar een visie op.
18. Is bij uitstek het klankbord voor de bestuurder als het gaat om (nieuwe) samenwerkingsverbanden in het kader van de decentralisatie in het sociale domein.

Aanvullende eisen voor de huurderscommissaris:

19. Respectvol omgaan met vertrouwelijke informatie over en de belangen van huurders.
20. Aantoonbare affiniteit met de positie en belangen van huurders en met huurdersvertegenwoordiging.
21. Weet onafhankelijk en allround te functioneren en daarbij de verschillende (huurders- en organisatie)belangen goed af te wegen.
22. Weet op een open en eerlijke manier een relatie met de huurdersorganisatie te onderhouden.
23. Wil inhoudelijk van gedachten wisselen en zich verdiepen in wat er leeft, onder andere door het bijwonen van een of enkele overlegvergaderingen van de huurdersorganisaties.

Aanvullende eisen voor de rol van voorzitter:

24. Heeft ervaring als voorzitter, bij voorkeur van een toezichhoudend orgaan.
25. Is bereid en heeft tijd om namens de RVC, voor zoveel als nodig, naar buiten te treden.
26. Beschikt over een verbindende persoonlijkheid.

Hoor je tot de kandidaten die we als sollicitatiecommissie geschikt achten, dan vragen we je om deel te nemen aan de toetsing op geschiktheid en betrouwbaarheid volgens de Woningwet. Dit is bepaald in artikel 25 lid 2 en artikel 30 lid 3 over (her)benoeming van commissarissen en bestuurders van woningcorporaties.

De Autoriteit woningcorporaties (Aw) voert deze toets namens de minister uit. Dat is uitgewerkt in het Besluit Toegelaten Instellingen Volkshuisvesting 2015 (BTIV) en de Regeling Toegelaten Instellingen Volkshuisvesting 2015 (RTIV). Uit deze toets volgt een zienswijze. Een positieve zienswijze op betrouwbaarheid en geschiktheid voor het lidmaatschap van de RvC is een vereiste voor benoeming.

Competenties

De RvC Wonen Delden conformeert zich qua competentievereisten aan de wettelijke eisen die daaraan in de Woningwet gesteld zijn. Hieronder benoemen we de wettelijke competenties, inclusief een nadere omschrijving ervan.

Authenticiteit

Is consistent in denken en doen (gedrag en houding) onder verschillende omstandigheden. Maakt zichtbaar wat hij werkelijk belangrijk vindt en waarvoor hij staat. Dit betekent ook het open communiceren van intenties, ideeën en gevoelens, het uitnodigen tot openheid en eerlijkheid naar diverse betrokken partijen. Juiste informatie geven over de werkelijke situatie en het tijdig erkennen van risico's, uitdagingen en problemen naar de bestuurders.

Bestuurlijk Inzicht

Kan ingewikkelde materie snel overzien, heeft realiteitszin en een gezond boerenverstand. Heeft oog voor de ontwikkelingen, machtsverhoudingen en gevoelens binnen de toegelaten instelling. Kan schakelen op bestuurlijk niveau, weet complexiteit van het aansturen van een organisatie in al zijn aspecten te duiden en kan goed klankbord zijn voor de bestuurder.

Helicopterview

Kan gegevens en mogelijke handelswijzen tegen elkaar afwegen en tot een logisch oordeel komen. Onderzoekt/herkent/begrijpt de essentiële vraagstukken. Kan over de eigen portefeuille heen kijken, vooral als problemen de continuïteit van de toegelaten instelling mogelijk in gevaar brengen.

Integriteit en moreel besef

Oefent de functie adequaat en zorgvuldig uit, met inachtneming van regels en verantwoordelijkheden. Oordeelt en handelt op moreel verantwoorde wijze, op basis van algemeen aanvaarde sociale en ethische normen. Is hierbij aanspreekbaar op eigen gedrag en spreekt ook anderen hierop aan. Vertoont goed voorbeeldgedrag voor de eigen organisatie en de sector.

Maatschappelijke sensitiviteit en verantwoordelijkheid

Onderkent de specifieke rol van de toegelaten instelling als maatschappelijke onderneming en bewaakt binnen de missie en visie van de toegelaten instelling de invulling daarvan. Laat blijken goed geïnformeerd te zijn over de veranderende maatschappelijke, politieke en andere ontwikkelingen in de omgeving van de toegelaten instelling, maar ook over de belangen van stakeholders. Kan dit vertalen naar de volkshuisvesting en deze kennis effectief benutten. Kan omgaan met diverse belanghouders en daarin tot een weloverwogen oordeel komen.

Onafhankelijke oordeelsvorming

Moet de lastige vragen durven blijven stellen (ook als hij/zij daar aanvankelijk alleen in staat), in durven grijpen als dat nodig is en een 'rechte rug' hebben bij moeilijke beslissingen. Moet in staat zijn tot onafhankelijke oordeelsvorming. Kan de goede vragen stellen en durft door te vragen.

Teamspeler

Heeft oog voor het groepsbelang en levert een bijdrage aan het gemeenschappelijke resultaat. Is ook in staat in collegiaal verband te functioneren en geen pleitbezorger te zijn van individuele belangen. Overlegt, stemt af en werkt samen met collega's.

Vakinhoudelijke kennis en visie

Beschikt over de vereiste vakinhoudelijke kennis voor deze functie, bijvoorbeeld kennis van financiën bij toegelaten instellingen, van de ontwikkeling en het beheer van vastgoed en kennis op het gebied van volkshuisvestelijke vraagstukken. Heeft een voldoende realistische visie op toekomstige ontwikkelingen op het gebied van de volkshuisvesting en kan deze vertalen in lange termijn doelstellingen en een strategische planning ter verwezenlijking daarvan. Houdt hierbij goed zicht op risico's en uitdagingen die de instelling loopt en neemt bijhorende beheersmaatregelen.

Voorzittersvaardigheid

Bezit de kwaliteiten om het groepsproces binnen de RvC op een professionele wijze te leiden. Kan vergaderingen efficiënt, effectief en daadkrachtig leiden in een open sfeer waarin iedereen gelijkwaardig kan participeren. Heeft oog voor taakvervulling en verantwoordelijkheden van anderen en benoemt gemeenschappelijke belangen om zo'n manier dat deze tot overeenstemming leiden. Neemt beslissingen waarbij de uitkomst voorspelbaar is en het belang eenduidig.

Zelfreflectie

Staat open voor en neemt actief deel aan kritische discussie over het functioneren van de raad en zichzelf als lid c.q. voorzitter. Heeft daarbij inzicht in interne en externe invloeden op zijn functioneren en legt hierover verantwoording af. Toont lerend vermogen en beseft dat zijn handelen invloed heeft op het functioneren van de raad, en omgekeerd. Kan (persoonlijke) leerpunten benoemen en van gedachten wisselen over het vormgeven van het eigen leerproces.